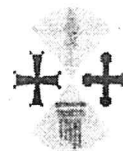


SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi - Melacrino - Morelli"
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

N° 213/F del 27-12-2017

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N° 693 DEL 28-12-2017

Deliberazione adottata dal Direttore Generale, Dr. Francesco Antonio Benedetto nominato Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.3 del 12/01/2016 ai sensi de per gli effetti delle leggi regionali n.29/2002 e n.11 del 19/03/2004, giusta delibera della G.R. n. 572/2015.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FORMATIVO 2018

Dipartimento Amministrativo

Il Direttore U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in conformità agli obiettivi assegnati, propone al Direttore Generale, l'adozione del seguente atto.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Giuliana Curcio)

Il Dirigente

(Dott. Antonio Vegliante)

Il Direttore U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Neri

Dipartimento Amministrativo

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, attesta che la spesa assegnata alla formazione aziendale, per l'anno 2018, è di €. 30.000,00 (trentamila) sul conto n.5.02.02.03.01 formazione (esternalizzata e non) da pubblico e di €. 50.000,00 (cinquantamila) sul conto n. 5.02.02.03.02 formazione (esternalizzata e non) da privato, del bilancio economico preventivo 2018. I costi scaturenti dalle singole iniziative formative previste dal presente Piano saranno prenotati con successi atti deliberativi a valere sui conti sopra indicati del bilancio economico preventivo 2018.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Antonio Vegliante)

Visto

Il Coordinatore Dipartimento Amministrativo
Dott. Giuseppe Neri

FAVOREVOLE

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Araniti

FAVOREVOLE

DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
D.ssa Italia Rosa Albanese

IL Direttore U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Visti:

- il Decreto legislativo n.502 del 30.12.1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma degli articoli della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto legislativo n.165 del 30.03.2001”Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- l’art. 7 bis del D. l.gvo 30.3.2001, n.165, in cui si precisa che le pubbliche amministrazioni, nell’ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, devono predisporre annualmente un piano di formazione del personale, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche;
- l’accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul “Riordino del sistema di Formazione Continua in Medicina”, dell’1 agosto 2007;
- l’accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome su “Il nuovo sistema di formazione continua in medicina – Accreditemento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all’estero, i liberi professionisti” del 5 novembre 2009;
- la legge n.3 del 16 gennaio 2003 “Disposizioni ordinamenti in materia di pubblica amministrazione”, che all’art.4 nell’ambito delle modifiche del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, prevede la predisposizione di un piano di formazione per tutte le amministrazioni con esclusione delle università e degli enti di ricerca;
- la circolare del 5 marzo 2002 del Ministero della Salute con oggetto “ECM – Formazione continua”;
- il Decreto Ministeriale del 27 dicembre 2001 relativo ai contributi per l’accreditamento dei progetti formativi aziendali e degli eventi formativi;
- la Direttiva del 13 dicembre 2001, nella quale il Dipartimento della Funzione Pubblica fornisce indirizzi sulle politiche di formazione del personale per migliorare la qualità dei processi formativi e responsabilizzare i dirigenti delle amministrazioni pubbliche sulla necessità di valorizzare le risorse umane e le risorse finanziarie destinate alla formazione;
- la delibera della Giunta Regionale della Regione Calabria n.145/2010 “Linee guida per i Piani di Formazione del personale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere”;
- gli artt. 18, 19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza medica del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell’art.33 del C.C.N.L. 05.12.1996 “Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata”;
- l’art. 23 “Formazione ed ECM” del C.C.N.L. dell’area della dirigenza medica del 03.11.2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- gli artt. 18, 19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa – sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell’art.33 del C.C.N.L. 05.12.1996 “Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata”;



- l'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa del 03.11.2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- l'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art.29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;

Considerato:

- che, con note prot. n.8711 dell'11.10.2017- e prot. 8741 dell'11.10.2017 si è avviata l'analisi dei fabbisogni formativi per la predisposizione del Piano di Formazione Aziendale 2018 secondo quanto previsto dalle linee guida del piano regionale dei servizi sanitari in materia di formazione del personale;
- che è parte delle strategie aziendali lo sviluppo di tutte le competenze professionali attraverso gli strumenti della formazione, considerando il contributo dell'intero sistema al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- che il Piano di Formazione Aziendale concorre a perseguire l'obiettivo previsto dal Progetto Ministeriale Educazione Continua in Medicina che prevede la necessità per ogni professionista del ruolo sanitario di dimostrare, attraverso l'acquisizione di crediti, l'avvenuta "manutenzione" della propria professionalità;
- che, sulla base dei programmi che prevedono fondi di finanziamento specifici attivati a livello comunitario, nazionale, regionale, provinciale, interaziendale o su progetti specificatamente definiti, possono essere destinatari degli interventi anche gli operatori di altre Aziende Ospedaliere;
- che risulta necessario, sulla base della programmazione annuale delle attività di formazione, prevedere una pianificazione delle attività didattiche;



Evidenziato:

- che sono state prese in esame le proposte pervenute dalle unità organizzative sulla base dell'analisi dei fabbisogni formativi;
- che, nell'ambito della programmazione, non possono essere individuate ad oggi le attività didattiche riconducibili alla soddisfazione di fabbisogni formativi non segnalati o non presenti nel momento in cui si è effettuata l'analisi delle esigenze;
- che, nell'ambito delle attività di formazione il Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" fornisce supporto anche all'organizzazione ed alla realizzazione di programmi di formazione promossi dalla Regione;
- che, nella redazione del Piano formativo aziendale 2018 si è cercato di tenere conto delle peculiarità di questo Ospedale che ha l'obiettivo di perseguire i seguenti "fattori critici di successo":
 - cura della qualità della vita e centralità del paziente, orientata ad una visione olistica della persona;
 - attenzione ai rapporti umani e assenza di qualsiasi discriminazione nell'assistenza;
 - definizione di percorsi assistenziali, orientati alla soddisfazione dei bisogni globali della persona assistita;
 - garanzia di appropriatezza e correttezza delle cure e dell'uso delle risorse;
 - sostegno dell'innovazione e utilizzo di tecnologie avanzate, anche in termini di informatizzazione, come strumento a servizio degli operatori e del paziente, nei processi diagnostici, assistenziali e terapeutici;
 - assenza di discriminazioni di genere;

Dato Atto:

- che il programma delle attività formative 2018 è stato inviato a tutte le OO.SS. per eventuali osservazioni e proposte ed è stato illustrato nella sessione del 20.12.2017 sia per la Dirigenza che per il Comparto.
- che, sulla base delle indicazioni della Direzione Aziendale e delle Strutture, potranno essere prese in esame le richieste di attivazione di ulteriori percorsi formativi sulla base delle esigenze formative non rilevate e nel corso della prima fase di analisi già conclusa;
- che, nell'attività formativa, possono rientrare anche iniziative che trovano finanziamento in specifici e vincolati progetti comunitari, nazionali, regionali e interaziendali, ma che, ovviamente, non potranno gravare sui fondi preventivati per la formazione aziendale se non per le sole anticipazioni necessarie alla realizzazione delle stesse;

Ritenuto:

- di confermare per l'anno 2018 il limite di spesa per il finanziamento del Piano Formativo Aziendale già determinato con la delibera aziendale di approvazione dello stesso n.583 del 31.10.2017;
- che la spesa assegnata alla formazione aziendale, per l'anno 2018, è di €. 30.000,00 (trentamila) sul conto n.5.02.02.03.01 formazione (esternalizzata e non) da pubblico e di €. 50.000,00 (cinquantamila) sul conto n. 5.02.02.03.02 formazione (esternalizzata e non) da privato, del bilancio economico preventivo 2018. I costi scaturenti dalle singole iniziative formative previste dal presente Piano saranno prenotati con successivi atti deliberativi a valere sui conti sopra indicati del bilancio economico preventivo 2018.
- di dover provvedere all'approvazione del Piano di Formazione Aziendale 2018, allegato alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;

Propone al Direttore Generale l'adozione dell'atto deliberativo come sopra formulato attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la motivata proposta di delibera del Direttore dell'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione riferita all'oggetto;

Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

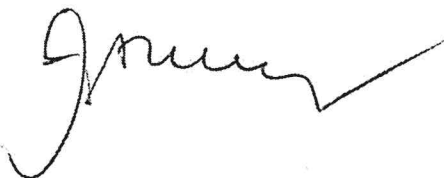
Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** il documento di programmazione "Piano di Formazione Aziendale 2018" allegato alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **Prevedere** la possibilità di integrare la programmazione delle attività didattiche con i percorsi formativi necessari a soddisfare i fabbisogni formativi che dovessero emergere durante il periodo di validità del Piano di formazione;
3. **Confermare** per l'anno 2018 il limite di spesa per il finanziamento del Piano Formativo Aziendale già determinato con la delibera aziendale di approvazione dello stesso n.583 del 31.10.2017;
4. **Stabilire** che la spesa assegnata alla formazione aziendale, per l'anno 2018, è di €. 30.000,00 (trentamila) sul conto n.5.02.02.03.01 formazione (esternalizzata e non) da pubblico e di €

50.000,00 (cinquantamila) sul conto n. 5.02.02.03.02 formazione (esternalizzata e non) da privato, del bilancio economico preventivo 2018. I costi scaturenti dalle singole iniziative formative previste dal presente Piano saranno prenotati con successivi atti deliberativi a valere sui conti sopra indicati del bilancio economico preventivo 2018.

5. **Demandare** alla Formazione, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi alla realizzazione delle attività di formazione obbligatoria e facoltativa attivando, ove necessario, le procedure dell'accreditamento E.C.M.;
6. **Notificare** la presente deliberazione al Dipartimento Tutela della Salute, Area Staff, Settore Formazione, Cittadella Regionale Località Germaneto - 88100 Catanzaro, a cura dell'UOC Affari Generali Legali e Assicurativi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Antonio Benedetto)



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano con Rep. n. 240 del 12 DIC. 2017 /2016 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 29 DIC. 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE F.F.

Trasmessa Assessorato alla Tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria

Il _____

Prot. n. _____

ESECUTIVA IL _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li ____/____/2016